ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರ ಕಛೇರಿ, ಬ್ಯಾಟರಾಯನಪುರ ವಿಭಾಗ

ಸಂ: ಬೃಬೆಂಮಪಾ/ಬ್ಯಾ.ವಿ/ಕಾ.ಆ/**110/2023-24**	ದಿನಾಂಕ: 17/2/2024

Engaging Tractor and Labour for daily maintenance of drains culverts shoulder drains etc., in Ward No.09 Amruthahalli ನಾಮಾಂಕಿತದ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಬಿಲ್ಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳುಳ್ಳ ಮಾಹಿತಿ / ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಅನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಡತದಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳ/ ಮಾಹಿತಿಗಳ ವಿವರ	ಕಡತದಲ್ಲಿನ ದಾಖಲೆಗಳು / ಮಾಹಿತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುವ ವಿವರ
1	ಮೂಲ ಜಾಬ್ ಕೋಡ್ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ / Original Job Code	009-23-000003 ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ
2	ಬಿಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲಾತಿಗಳಲ್ಲಿನ ಕಾಮಗಾರಿಯ ನಾಮಾಂಕಿತವು ಮೂಲ ಜಾಬ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಕೋಡ್ ನಾಮಾಂಕಿತದಂತೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ / Name of Work should tally in all documents as per Original Job code	ಬಿಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲಾತಿಗಳಲ್ಲಿನ ಕಾಮಗಾರಿಯ ನಾಮಾಂಕಿತವು ಮೂಲ ಜಾಬ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಕೋಡ್ ನಾಮಾಂಕಿತದಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ
3	ಅಂದಾಜುಪಟ್ಟಿ (ಅಭಿಯಂತರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರುಗಳು)/ Approved Estimate with AS/TS seal	ಅಂದಾಜುಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಅಭಿಯಂತರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರುಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿರುತ್ತದೆ.
4	ಅಂದಾಜುಪಟ್ಟಿ ನಕ್ಷೆ / ಅಳತೆ ಪುಸ್ತಕದ ನಕ್ಷೆ ಒಂದೆಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ/ Sketch should be same in both estimate and MB	ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ
5	ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮೆಮೋ ಪ್ರತಿ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ / Approved AS Memo and date	ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮೆಮೋ ಮೂಲ ಪ್ರತಿ ಕಡತದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ: 16-09-2022
6	ತಾಂತ್ರಿಕ ಮೆಮೋ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ / Approved TS Memo and date	ತಾಂತ್ರಿಕ ಮೆಮೋ ಮೂಲ ಪ್ರತಿ ಕಡತದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ: 16-09-2022
7	ಡಿ.ಟಿ.ಎಸ್ ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರತಿ / Approved DTS copy	ಕಡತದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ
8	ಟೆಂಡರ್ ನೋಟಿಫಿಕೇಷನ್, ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆ, ಜಿಲ್ಲಾ ಬುಲೆಟಿನ್ ಪ್ರತಿಗಳು / Tender Notification, Paper cutting and state or district bulletine copies	ಕಡತದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ
9	ಆನ್‌ಲೈನ್ ಟೆಂಡರ್ ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರತಿ / Online Tender approval copy	ಕಡತದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ
10	ಎಲ್.ಓ.ಎ ಮತ್ತು ಪಿ.ಎಸ್.ಡಿ / LOA and PSD	ಕಡತದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ
11	ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದದ ಪ್ರತಿ / Agreement Copy	ಛಾಪಕಾಗದ ದಿನಾಂಕ: 05-11-2022 ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದ ದಿನಾಂಕ: 24-01-2023
12	ಕಾರ್ಯಾದೇಶ / Work Order	No.: 110/2022-23, ದಿನಾಂಕ: 24-01-2023 ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಸಹಿ: ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ
13	ಷೆಡ್ಯೂಲ್-ಬಿ / Schedule B	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರ ಸಹಿ: ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಸಹಿ: ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

14	ಜಿಯೋ ಟ್ಯಾಗ್ ಛಾಯಾಚಿತ್ರಗಳು / Geo Tag Photos	ಕಡತದಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.
15	ಆನ್‌ಲೈನ್ ರಸ್ತೆ ವಹಿ / Approved Online Road History	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
16	Standard Tender documents	ಕಡತದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ
17	**I.** Measurement Book/ E-MB shall have following:	
	1. Name of the Work	Engaging Tractor and Labour for daily maintenance of drains culverts shoulder drains etc., in Ward No.09 Amruthahalli
	2. Work Order No. and Date	No.: 110/2022-23, Date: 24-01-2023
	3. Date of Pre-measurements / Measurements (RA/Final etc.. as the case may be but the dates should be after work order)	-
	4. Date of Pre-measurements / Measurements dates should be after work order Date	Yes, Measurements dates are after work order Date
	5. Item wise Measurement (as per standard recording requirements)	Yes
	6. Check Measurement with date / dates by the concerned AEE/ EE as per codal requirements.	Yes
	7. Completion Certificate as the case may be.	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ
	8. Sketch recorded in the measurement book (for items / works executed) - tallies which sketches as per original sanctioned estimate.	–
	9. In case of final Bills/ Claims, the agency shall accept in writing as per codal procedure.	ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಅಳತೆ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.
	10. Divisional accounts officials shall check and verify the arithmetical caluculation as required under A code.	Yes, The arithmetical caluculations are Checked and verified
18	**II.**In case of deviation of the quantities - Work slip / EIRL during execution :	-
	1. For deviation in quantity deviation carried out / executed over and above sanctioned BOQ	-
	2. Chief Engineer inspection report.	-
	3. Approval of Work slip (PWG-45-A code-II)	-
	4. Approval of EIRL (PWG-195, D Code-I)	-
	5. Acceptance letter by agency to carry out additional items.	-
	6. Supplementary agreement {(D code-1) (195 (8)(9)(10)}	-
19	**III.** Depending on the quantities variations and amount modified / revised estimate with Administrative Approval and technical Sanction details as the case may be.	-
	1. Name of the Work	-
	2. Work Order No. and Date	-
	3. Date of Measurements recorded (including Pre-mesurements)	-
	4. Check measurement date by AEE	-
	5. Acceptance signature of Agency	-
	6. SBR No. with Date	
	7. B R No with date	

	8. Quantity of recorded items in contract certificate shall tally with the measurement book and BOQ	ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ
	9. Statutory deductions as per prevailing norms code.	ಒಟ್ಟು ಬಿಲ್ಲಿನ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಟಾವಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
20	**IV.** Other details:	
	1. Completion certificates duly certified by the competent authority in case of final bills {(D Code-) 185(d)} {(Form PWG-46-A-code-II)}	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ
	2. Penalty in case of delay in completion of works.	-
	3. EOT (Extnsion of Time) - Accorded if any as per norms.	-
	4. Price Adjustment (if the clause included in the tender)	-
	5. Quality Assurance test reports as per MORT & H or other relevent standards. (No of tests reports / results should be on par with the frequency as stipulated in MORT & H or other relevent standards)	ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರ ದೃಢೀಕರಣದೊಂದಿಗೆ ಕಡತದಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.

ಲೆಕ್ಕಾಧೀಕ್ಷಕರು 13/12/24

ಲೆಕ್ಕಾಧೀಕ್ಷಕರು
ಕಾ.ಅ.(ಬ್ಯಾಟರಾಯನಪುರ ವಿಭಾಗ)
ಬೃಬೆಂ.ಮ.ಪಾ. ಬೆಂಗಳೂರು.